



OBJETIVO
Sistema de Ensino

MANUAL DA FAMÍLIA

EDUCAÇÃO INFANTIL – 2024



(12) 3929-2433

www.emak.com.br

Rua Guiana, 184,
Vista Verde.

● Propósito

Ativar pessoas para a construção de um mundo melhor.

● Missão

Formar cidadãos aptos a se tornarem participativos e éticos para alcançarem seus objetivos e realizarem seus sonhos.

1 - PROPOSTA PEDAGÓGICA:

Uma escola voltada para uma pedagogia construtivista sociointeracionista em que o professor é um mediador e o educando um construtor do seu conhecimento, e onde é preciso promover a interação do aluno com os campos de experiência em situação social.

A Educação Infantil representa o início da vida escolar. É o momento em que a escola intermedia as relações sociais entre os iguais (coleguinhas). É quando, além do conteúdo pedagógico, eles aprendem a combinar as regras de convivência. Estamos preparados para acompanhar essa vivência socioemocional do seu filho.

● **Projetos especiais da Emak:**

Durante todos os anos são desenvolvidos Projetos e Eventos com o objetivo de estabelecer e desenvolver ações que visam alcançar a missão do Programa de Cidadania Planetária, e assim, desenvolver na comunidade escolar, ações que buscam alcançar os objetivos do milênio da ONU.



● **Objetivos Específicos dos Projetos e Eventos:**

- Perceber sua responsabilidade humana sobre o meio ambiente e todo o tipo de vida;
 - Conhecer e aplicar dentro e fora da escola hábitos de alimentação saudável e cuidados com o desperdício;
- Aprender a combinar regras sociais e reconhecer a importância de cumpri-las.

● **Projetos permanentes:**



- Efeito Emak – Além da Escola: Pensando na escola como um importante agente de transformação da sociedade, estabelecemos uma série de parcerias com ONG's, de forma a desenvolver nos alunos o valor da ajuda comunitária, da ética e da responsabilidade, causando um efeito positivo não somente de forma localizada, mas também de maneira a contribuir para a sustentabilidade e desenvolvimento da comunidade em nosso entorno.

- **Projeto óleo da Solidariedade:** em parceria com o Instituto Eco-solidário. A escola se tornou um posto de coleta, com o envolvimento dos alunos e da comunidade em descartar o óleo corretamente e assumiu a responsabilidade de divulgar a forma correta de coleta.
- **Recicalce:** a escola é ponto de coleta da Recicalce, ONG que recebe, revitaliza e dá destino correto aos milhares de calçados descartados anualmente, melhorando a cadeia de consumo e evitando que materiais impróprios sejam descartados em locais incorretos.
- **Tampinha Legal:** somos colaboradores também do maior programa de caráter socioambiental educativo de iniciativa da indústria de plástico da América Latina.
- **Organe-se:** programa de compostagem do lixo, auxiliando para que menos quantidade de lixo seja encaminhado ao aterro sanitário.

- **Lanche saudável:** Visando que o aluno aprenda fatos científicos sobre os porquês da necessidade de uma boa alimentação e seja um bom multiplicador desses conceitos na família e na comunidade.

- **Educação em Direitos Humanos:** com o objetivo geral de promover experiências de formação dos estudantes como agentes promotores de direitos humanos, aulas de educação moral e ética, é ética como tema transversal.

Matriz Curricular da Educação Infantil conforme o Currículo Paulista que está alinhado a BNCC.

Currículo Paulista alinhado a BNCC	Campos de experiências
Base Nacional Comum Curricular	O eu, o outro e o nós
	Corpo, gestos e movimentos
	Traços, sons, cores e formas
	Educação Física
	Escuta, fala, pensamento e imaginação
	Espaços, tempos, quantidades, relações e transformações
Parte Diversificada	Arte
	Lanche e Parque
	Língua Inglesa
	Música
	Educação socioemocional
	Robótica

Considerando os “Direitos de aprendizagem” que a BNCC (Base Nacional Comum Curricular) estabelece como condições para as crianças aprenderem:



2-FUNCIONAMENTO DA EDUCAÇÃO INFANTIL

2.1 - IDADE PARA INGRESSO

A Educação Infantil é subdividida em níveis por idade, completadas até 31/03 do ano letivo:

- 2 anos – Infantil 1;
- 3 anos – Infantil 2;
- 4 anos – Infantil 3;
- 5 anos – Infantil 4.

2.2 - HORÁRIOS DE ENTRADA, SAÍDA E ABERTURA DO PORTÃO

Pedimos a colaboração dos responsáveis a fim de que os horários de entrada e saída sejam respeitados, pois formar o hábito da pontualidade é importante para a vida social do aluno e para a formação do cidadão. Portões serão abertos às 12h50.

Entrada: 13h

Saída: 17h20

- Casos especiais deverão ser conversados com a administração para contratação de horas excedentes.
- As saídas antecipadas devem ser comunicadas previamente pelo responsável através do Aplicativo Education One ou WhatsApp do departamento pedagógico, cel. 12 39292433, opção 2.

Obs.: Caso a saída seja com adulto responsável que não esteja autorizado na ficha de saúde, deverá ser enviada autorização com nome e foto do RG, para ciência da coordenação através do Aplicativo Education One ou WhatsApp do departamento pedagógico, cel. 12 39292433, opção 2.

2.3 - UNIFORME OBJETIVO (informações na secretaria)

O uso do uniforme Objetivo é obrigatório para todos os alunos a partir da terceira semana de aula.

Sua falta será registrada como ocorrência e três faltas consecutivas gerarão uma indisciplina de transgressão das normas.



TODAS AS PEÇAS DEVEM SER MARCADAS COM O NOME DO ALUNO.

2.4 - NATAÇÃO



A Natação faz parte do currículo de Educação Física, sendo obrigatória do Infantil I ao 5º ano. O professor de Educação Física ministrará as aulas de natação, duas vezes por semana, apenas nos meses de clima quente (Fevereiro, Março, Abril, Outubro, Novembro e Dezembro)*.

***Os pais deverão apresentar atestado médico dermatológico e de aptidão física para natação no início de cada semestre.**

UNIFORME DE NATAÇÃO

Maiô ou sunga própria para natação
Roupão
Touca (obrigatório)
Boias de braço (para os alunos iniciantes) que ficarão na escola.



Na falta do uniforme, entenderemos que a família optou que o aluno não praticasse natação naquela aula.

TODAS AS PEÇAS DEVEM SER MARCADAS COM O NOME DO ALUNO.

2.5 - TRANSPORTE ESCOLAR



A Emak não dispõe desta modalidade de serviço, ficando sob a responsabilidade do Responsável pela Guarda a escolha e contratação do transporte escolar.

2.6 - MATERIAL ESCOLAR

O material solicitado em lista própria deverá ser entregue até o final da 1ª semana de aula, devidamente etiquetado e deverá ser repostado conforme necessidade. A falta do material será avisada através de ocorrência pelo Education One.

Lembramos que o aluno não deve trazer à escola objetos estranhos à aula, principalmente objetos de valor.

TODO O MATERIAL DEVE TER O NOME DO ALUNO.



• SISTEMA OBJETIVO

Inclui apostilas semestrais ou bimestrais.

• ROBÓTICA E PROGRAMAÇÃO (somente para alunos do Infantil 3 e 4)



Os alunos de Infantil 3 e 4 tem aula de robótica 1 vez por semana, durante o período regular de aula, com os profissionais da Tesla Robótica Educacional.

São feitas montagens orientadas e livres trabalhando de forma lúdica com fichas de montagem, blocos coloridos, engrenagens e polias, possibilita uma maneira envolvente e prática de entender conceitos, tais como a adição e subtração simples, explorando os números, formas e cores.

As crianças se expressam criativamente e artisticamente enquanto desenvolvem suas ideias, participando das atividades de montagem. Assim, elas são motivadas a criar histórias colaborativas e desenvolver habilidades relacionadas ao desenvolvimento da linguagem com o uso dos blocos.



• EDUCAÇÃO SOCIOEMOCIONAL

A Escola da Inteligência desenvolve a saúde emocional e facilita a construção de relações saudáveis na escola e em casa. A metodologia aplicada é fundamentada na Teoria da Inteligência Multifocal, que analisa o funcionamento da mente e a formação dos pensamentos idealizada por Augusto Cury.

• PROGRAMA BILÍNGUE CBA



Nas aulas do CBA o aluno aprenderá de maneira dinâmica e divertida, pois o inglês será apenas um veículo para que ele transite nas outras áreas de conhecimento através de projetos. Em todos os níveis, desde a Educação Infantil, as aulas são dadas em inglês, promovendo uma grande exposição do aluno ao idioma (uma aula diária). O material didático do CBA foi desenvolvido para cada faixa etária permitindo a construção de uma base sólida para o aprendizado do inglês e deverá ser adquirido pela família.

2.7 - TAREFAS DE CASA (somente para alunos do Infantil 3 e 4)

A tarefa de casa é um meio pedagógico para:

- Treinar;
- Pesquisar sobre temas desenvolvidos em classe;
- Avaliar conhecimentos e habilidades;
- Treinar a responsabilidade e o papel de aluno.



Será informado em reunião de pais a frequência das tarefas de casa.

Pedimos aos pais que apenas forneçam o material e o local adequados para a tarefa.

Fazer a atividade pela criança pode gerar insegurança quanto a própria competência e a longo prazo prejudicar a autoestima da mesma.

2.8 - COMUNICAÇÃO ESCOLA-FAMÍLIA



De acordo com LEI 12.013, de 06/08/2009 os estabelecimentos de ensino devem informar pai e mãe, conviventes ou não com seus filhos, e, se for o caso, outros responsáveis legais, sobre frequência e rendimento do aluno para não corroborar com o crime de “alienação parental”.

Qualquer exceção jurídica deve ser apresentada em sua íntegra para que a Emak não incorra em erros.

RECOMENDAÇÃO IMPORTANTE

É obrigatório que o Responsável pela Guarda que, não sendo pai e mãe em guarda compartilhada, notifique a escola por escrito sobre alterações legais que impeçam ou limitem a visitação ou retirada do aluno.

Abaixo listamos os canais possíveis de comunicação família-escola:

- **Education One:** Via APP, direto em seu smartphone, podendo ser acessado também pelo computador, onde encontram-se todas as informações, sobre o dia a dia do aluno, através das ocorrências, além da comunicação direta com o professor, secretaria, coordenação ou direção.
- **Ocorrências:** Informações importantes relativas à faixa etária, disponibilizado no Education One.
- **Reuniões Bimestrais:** Elas se destinam à explanação do método de trabalho desenvolvido em sala de aula e outras informações de interesse coletivo como disciplina, excursões, comemorações, etc. Nestas reuniões, os pais recebem o Relatório de Aproveitamento. O comparecimento dos responsáveis é obrigatório e essencial para o desenvolvimento pedagógico do aluno. Sempre que os pais tiverem dúvidas particulares que possam vir a surgir antes ou após as reuniões bimestrais, poderão solicitar reunião agendada com a Orientadora Educacional.
- **Reuniões Individuais:** De acordo com a filosofia da escola, direção, coordenação e corpo docente apreciam e valorizam as reuniões individuais solicitadas pelos responsáveis. porém, estas deverão sempre ser agendadas, com a devida antecedência, por telefone, opção 2 (departamento pedagógico).
- **SOS Pais:** Horário reservado pela coordenação e orientação pedagógica para atender aos pais e sanar dúvidas gerais. O SOS Pais da Educação Infantil e Fundamental I acontece semanalmente, via on-line.
- **Informativos Semanais:** Os informativos contém avisos gerais da escola e será enviado através do aplicativo Education One.

Redes sociais: As redes sociais da Emak:  **Facebook (EMAK - Escola Emanuel Kant)** e  **Instagram (@escola_emark)**, disponibilizam informações, fotos e reportagens retratando as atividades da escola. O site (www.emak.com.br), também disponibiliza informações como: lista de material, calendário anual e contatos.

2.9 - PANDEMIA, ACIDENTES, MAL SÚBITO, DOENÇAS E TRATAMENTOS PROLONGADOS

Com relação às questões decorrentes da saúde do aluno, devem ser adotadas as seguintes condutas:

- A escola deve fiscalizar e divulgar os protocolos de pandemia, se for o caso.
Exemplos:
 - Usar máscara;
 - Higienizar as mãos com sabão ou álcool em gel;
 - Manter distanciamento social conforme legislação escolar.Obs.: O protocolo vigente será divulgado nas mídias sociais e em meios de comunicação escola-família.

- **Doenças infectocontagiosas** : os alunos portadores de doenças infectocontagiosas ficam impedidos de frequentar a escola, tendo sua frequência restabelecida normalmente logo que apresentem declaração médica comprovando a ausência de perigo de contágio, conforme orientação da vigilância sanitária e/ou epidemiológica.

- **Acidente ocorrido no horário de aula e nas dependências da Emak:** a escola acionará a família, dando conhecimento aos responsáveis com a máxima brevidade.

Obs.: Em casos urgentes, não localizando a família, a escola chamará o pronto atendimento conveniado para atendimentos de primeiros socorros.

2.10 - COMPETÊNCIA ADMINISTRATIVA / PEDAGÓGICA

Os responsáveis pela guarda e/ou responsável financeiro devem ter ciência que são da tarefa educativa, não competindo interferir nas decisões sobre a organização, administração e/ou técnicas e didáticas docentes.

2.11 - FESTAS DE ANIVERSÁRIO NA ESCOLA

O aluno poderá comemorar seu aniversário na escola, devendo os responsáveis, para tanto, entrar em contato com a Coordenação Pedagógica (cel. 12 39292433, opção 2) antecipadamente, que determinará dia e horário.

Solicitamos não enviar presente, convites, saquinhos surpresa ou lembrancinhas.

Os pais deverão enviar bolo, copos, pratos descartáveis, garfinhos e guardanapos apenas para os amigos da sala de aula e não será permitida a presença de familiares durante a festa. **Não enviar refrigerantes e salgadinhos fritos.**

Quando a festa for em casa, só distribuiremos os convites caso todas as crianças da turma sejam convidadas.

2.12 - BRINQUEDOS

Os alunos poderão trazer apenas brinquedos de fácil higienização, todas as sextas-feiras, desde que adequados à faixa etária e aprovados pelo Inmetro. Objetos de valor não deverão ser trazidos. A Escola não se responsabilizará por danos ou perdas dos mesmos, conforme consta no Contrato de Prestação de Serviços.



2.13 - LANCHE

A Escola conta com o Projeto Lanche Saudável, que envolve todos os alunos, desde a Educação Infantil. Para tanto solicitamos que os pais deem prioridade ao envio de lanches saudáveis, evitando salgadinhos, refrigerantes, doces e alimentos industrializados.

Sugestão de cardápio: 

2ª feira	3ª feira	4ª feira	5ª feira	6ª feira
-Bolo sem cobertura - Iogurte - Suco de fruta*	-Sanduíche de pão com queijo branco ou mussarela - Fruta e/ ou suco*	-Yakult ou achocolatado - Sanduíche de pão com requeijão ou manteiga. - Fruta e/ ou suco*	- Barrinha de cereal ou bolacha - Fruta e/ ou suco*	-Pão com carne, frango ou presunto - Fruta e/ ou suco*

*Sem adição de açúcar.

2.14 - ADAPTAÇÃO

O período de adaptação obedecerá ao ritmo da família e será combinado caso a caso com a coordenação.

2.15 - CALENDÁRIO ANUAL (sujeito a alteração pontual)



Será disponibilizado para os pais, após a homologação na Diretoria de Ensino.

Direção pedagógica e orientação pedagógica: Viviane Bitelli Baeza

Direção Administrativa: Paula Cristina Garcia dos Santos Liesack

Coordenação Geral: Cassia Bitelli Baeza de Almeida

Secretária Pedagógica: Paula Cristiane Santos Ladislau

Auxiliar de Coordenação: Yara Marina Belasalma Santana

Atendimento da Secretaria: das 8h00 às 17h30.

Lembramos que estas Normas de Funcionamento são parte integrante do Contrato de Prestação de Serviços Educacionais.



Bem-vindos à família Emak!